

第74回東北大学祭

第3回参加団体向け説明会

ステージ団体向け

東北大学祭事務局

10月14日(金)





目次



総合案内

p.3



当日のステージの運営について

p.5



雨天・荒天時の対応について

p.9



駐輪場・駐車場利用

p.10



タイムテーブル

p.12



団体情報提出

p.15



企画保証金の返金について

p.17



注意事項

p.18



お問い合わせ

p.23



総合案内

1. 日程

今年度は10月28日(金)～30日(日)の3日間開催されます。

2. 配布資料

1. 本冊子 (全24ページ)
2. 総合危機管理推進部からのお知らせとお願い
3. ステージ出演団体人数に関する誓約書
4. 参加登録金の領収書
5. 企画保証金の受領書

3. 第74回東北大学祭テーマ

【原案者のコメント】

今年度の東北大学祭のテーマは「轟-TODOROKI-」です。

第73回東北大学祭は、コロナ禍の影響で来場者が東北大生のみ
に限定されての開催でした。そのような状況下での開催を心配
しましたが、事務局員を中心としたさまざまな方のおかげで、学
祭は大盛況を呈しました。特に、驚いたのは、YouTube上での
生配信です。このライブ配信があったおかげで、学祭に来られな
かった方も学祭を楽しめたのではないのでしょうか。そこで、第74
回の学祭のテーマは東北大学祭、東北大生の存在を学祭に来る
人はもちろん、実際にはきていない人にまで、「轟」かせる、という
意味で、『轟-TODOROKI-』がうってつけだと考えました。

消えかけた学生文化の再興の次なるステージとして、自分達の存在を「轟」かせることには大きな意義があると思います。また、「轟」の漢字は、三つの「車」で構成されています。学祭において、三つの「車」は、それぞれ、東北大生、来場者、事務局員です。「轟」は、この三「車」(三者)が集まって初めて成立することも表しています。メラメラと燃える青い情熱の炎を、次は世に轟かせる刻ではないのでしょうか。



-TODOROKI-
第74回 東北大学祭



4. 新型コロナウイルス感染対策について

新型コロナウイルス感染症感染拡大防止の観点から、以下の事項は禁止とさせていただきます。

- 観客に声を出すように求める行為
- 出演者同士が常時 1m 以内に接近する行為
- マスクを外す行為（ただし、マスクは事務局の承認を得れば外せます。）
- マイクを過度に使い回す行為
- その他、感染症感染拡大防止の観点において、ふさわしくないと事務局が判断した行為



当日のステージの運営について

ステージ担当：石塚 健太郎

田部 萌美

1. パフォーマンスについて

1. 当日は **20分**(一部団体を除く)の持ち時間を厳守してください。
2. 音の確認、機材の準備・撤去は企画と企画の間の **10分間**で行ってください。リハーサルはありません。※希望があれば前日に5~15分の間だけ確認できます。
バンド企画とバンド以外の企画の間は原則 **15分以上**の時間があります。時間の遅延が発生した場合、企画時間を削っていただく場合がございます。
3. 提出していただいた出演団体詳細資料に沿って、各団体で責任をもって楽器・機材のセッティングを行ってください。
4. 当日のタイムテーブルが大幅に遅延した場合、出演時間を変更したり、SEの使用をお断りしたりすることがあります。
5. 出演中にCD・音楽プレイヤーなどを使用する団体は、**必ず2種類以上**の再生媒体を用意してください。※再生媒体はCD,USB,(非推奨),PC(イヤホンジャックも必要)など
機材で再生できない恐れがあるため、音源は倍速録音等をせず、全て標準録音にし、**形式はMP3**にしてください。出演時間の25分前にステージ担当が控室に確認に行きますので、その際に再生媒体を渡してください。また、曲を流すタイミング等を指示する方をつけていただくようお願いいたします。
6. スピーカー前でのマイクの使用はハウリングの原因となるため控えてください。
7. マイクの電源が入ったかどうかを確認する際、マイクを叩かないでください。
8. ステージ上・ステージ前のコードを踏まないようにしてください。
9. マイクスタンドは振り回さないでください。
10. パフォーマンス内容は公序良俗に反さない、良識あるものを心掛けてください。
11. 遵守事項に反する行為を行った場合、パフォーマンスを中止していただくことがあります。



基本的な企画の流れ

20分	企画	
10分	片付け	MC
	準備・音の確認	
20分	企画	
10分	片付け	MC
	準備・音の確認	
20分	企画	

バンド機材の転換を行う場合の企画の流れ

20分	企画（バンド以外）	
15分	片付け	MC
	バンド機材の準備 準備・音の確認	
20分	企画（バンド）	
10分	片付け	MC
	準備・音の確認	
20分	企画（バンド）	
15分	片付け	MC
	バンド機材の撤去 準備・音の確認	
20分	企画（バンド以外）	



2.控室について

野外ステージ

1. **B102 教室**が出演者の控室となります。出演予定時刻の **25 分前**までに控室にお越しください。
2. **控室での食事は禁止です。**
3. 控室は休憩所ではありません。片付けが終わり次第、速やかに撤収してください。

広場ステージ

1. 控室はありません。出演予定時刻の **20 分前**までに**広場ステージ脇テント**までお越しください。

3.当日の連絡方法について

当日、連絡を取る際は、以下のいずれかの方法で連絡を取らせていただきます。

◎団体から事務局に連絡を取るとき

- ・直接ステージ脇へお越しいただく
- ・LINE 公式アカウント

◎事務局から団体に連絡を取るとき

- ・電話
- ・LINE 公式アカウント

※当日は連絡がつきやすいように**通知をオン**にしておく、**マナーモード**にしておく、または**こまめに連絡が来ているかどうか確認**するようにお願いいたします。



4.その他

1. 大学構内で飲酒・喫煙をした場合には出演を取り消します。
2. 出演時間外のステージの利用はできません。
3. 出演者の多い団体は、待機時に来場者の通行を妨げないように配慮してください。
4. 機材の破損には十分に注意してください。万が一機材の破損が起きた場合には、その時点で企画を中止し、破損した機材については破損させた団体に弁償していただきます。
5. 持ち込み機材に関して、業者と団体の機材の混ざり込みの防止のため、**団体名または企画名を書いたテープを機材に付れたり、目印となるものを付れたりしてください。**また、持ち込む機材の数と種類を正しく把握してく



雨天・荒天時の対応について

運営局長：名久井 彩花

大学祭当日に雨が降った場合や風が強い場合には、参加者の安全を確保するため、以下の通り参加団体の企画発表に制限を設けます。ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

野外ステージ

1. 基本的に企画は中止とはなりません。ただし、参加者の安全を確保できないほどの天候であった場合（あられ、強風など）、大学祭事務局ステージ担当者の判断により、その日の一部または全ての企画が中止となることがあります。
2. 中止の場合、参加団体の代表者に対して出演予定時刻の30分前までにメールまたは電話にてその旨を連絡し、野外ステージから放送による連絡も行います。

広場ステージ

1. ステージに屋根がなく、機材が故障する可能性があるため、大学祭事務局ステージ担当者の判断により、その日の企画を中止することがあります。
2. 中止の場合、企画を行う予定であった参加団体の代表者に対して、出演予定時刻の30分前までにメールまたは電話にてその旨を連絡し、野外ステージから放送による連絡、広場ステージ前から拡声器による周知を行います。

※注意事項

1. ステージ設備はすべて借用しているものであるため、業者の判断により企画を中止する場合があります。
2. 状況に応じてタイムテーブルを早める可能性があります。その際、出演時間を短縮していただく場合がありますので、ご理解とご協力をお願いいたします。



駐輪場・駐車場利用

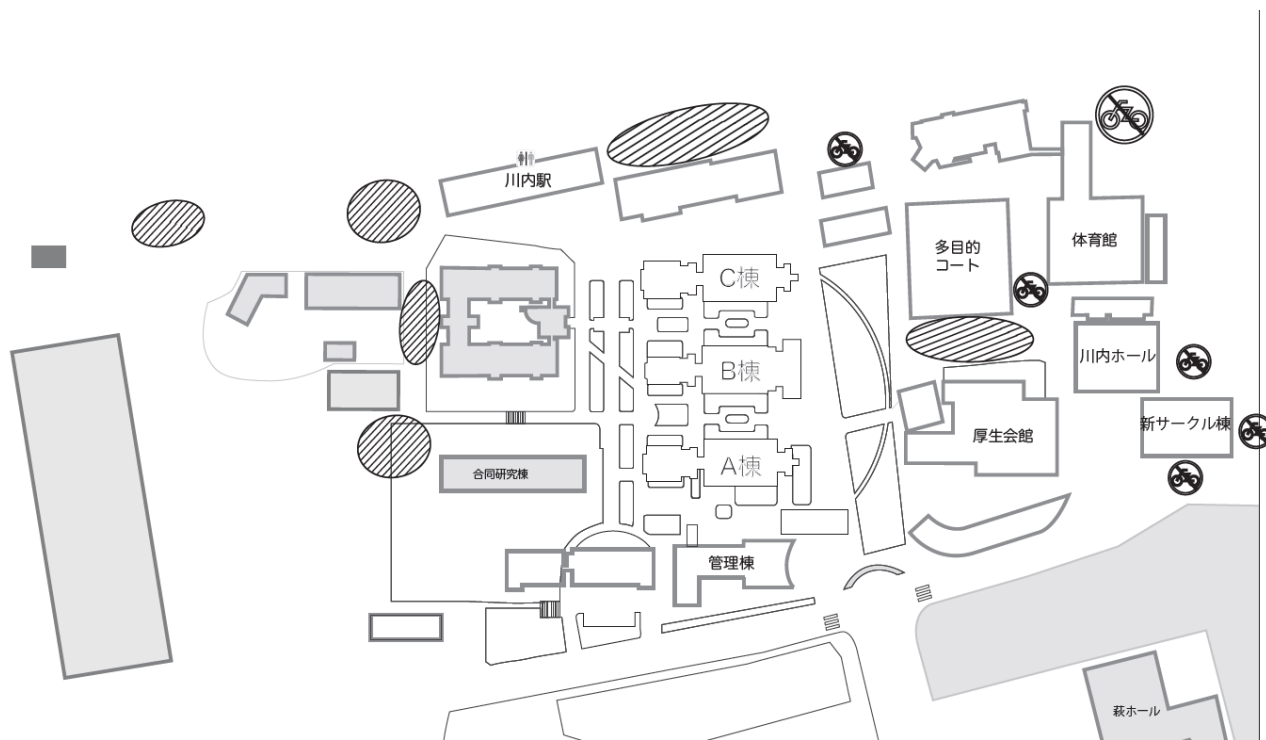
車両担当：遠藤 あき

1. 駐輪場利用について

大学祭 1 週間前から駐輪に制限をかけます。ご協力をお願いします。

大学祭期間中の駐輪場所について

1. 大学祭当日、下記の駐輪禁止マークの付いた駐輪場は使用できません。大学祭前日、当日は斜線で囲まれた箇所への駐輪をお願いいたします。
2. 大学祭前日に停めてある自転車・二輪車に関しては事務局員が別の駐輪スペースに移動させることがありますので、ご了承ください。



駐輪に関する注意事項

1. 企画実施スペースへの自転車および二輪車の乗り入れはできません。
2. 指定された駐輪場以外の場所への駐輪はしないでください。



2. 駐車場利用について

川内北キャンパス内での駐車はできません。 駐車をする場合は、国際センター駅横の「せんだい青葉山交流広場」を使用してください。

せんだい青葉山交流広場



1. 「せんだい青葉山交流広場」には 24 時間利用可能な駐車場がございます。
2. 「せんだい青葉山交流広場」の駐車場の利用料金は、普通車が 30 分ごとに 100 円、大型車が 30 分ごとに 500 円となっております。(2022 年 9 月 1 日現在)
3. 利用料金は変更になる場合がございます。ご了承ください。

駐車に関する注意事項

1. 川内キャンパス周辺での路肩への駐車は絶対に行わないでください。 近隣の郵便局やコンビニエンスストアへの駐車も行わないでください。
2. 許可のない車両のキャンパス内への侵入はできません。



タイムテーブル

1日目

		1日目				
		野外ステージ		広場ステージ		
9:00					9:00	
9:30		オープニング企画			9:30	
10:00					10:00	
10:30		学友会書道部		事務局企画	10:30	
11:00		ヤキリンゴ			11:00	
11:30					11:30	
12:00		Vulfpeck企画			12:00	
12:30		it's me			12:30	
13:00		MAN WITH A MISSION企画			13:00	
13:30		Sea and The Darkness企画			13:30	
14:00		Raccoon Raucous		WHO	14:00	
14:30		Yogee New Waves 企画			14:30	
15:00					15:00	
15:30		NFJO Jr. Band			15:30	
16:00					16:00	
16:30		事務局企画			16:30	
17:00					17:00	
17:30		機屋霜			17:30	
18:00		NFJO Rg. Band			18:00	
18:30		応援団			18:30	
19:00					19:00	



2日目

		2日目				
		野外ステージ		広場ステージ		
9:00		The takano's			9:00	
9:30		パーフェクトヤサイ ジュニア			9:30	
10:00		never young beach企画			10:00	
10:30		ブルウメノウ			10:30	
11:00		RADWIMPS企画			11:00	
11:30		It and holy you			11:30	
12:00		フラクタル幾何学		deleaters	12:00	
12:30		cero企画		奇術部	12:30	
13:00				合気道部	13:00	
13:30					13:30	
14:00		WHO			14:00	
14:30				みちのくYOSAKOI THE!! 塵波"乱	14:30	
15:00		オーディオ研究部			15:00	
15:30		イチカバチカ		事務局企画	15:30	
16:00		応援団 チアリーダー部			16:00	
16:30					16:30	
17:00					17:00	
17:30					17:30	
18:00		ミスコン			18:00	
18:30					18:30	
19:00					19:00	



3 日目

		3 日目				
		野外ステージ		広場ステージ		
9:00		なるざれ				9:00
9:30		俺達がThe 1975だ				9:30
10:00		God Save the Queen		事務局企画		10:00
10:30		東北大学医学部 軽音学部				10:30
11:00						11:00
11:30		芸能人企画				11:30
12:00						12:00
12:30		ヨルシカ企画		みちのくYOSAKOI THE!! 駆波"乱		12:30
13:00		はたちき				13:00
13:30		チロル		事務局企画		13:30
14:00						14:00
14:30		東北大学お笑サークル GYUTAN				14:30
15:00		ボディビル部		東北大学ゴスペル サークル GO≒HIP		15:00
15:30						15:30
16:00						16:00
16:30		グランド フィナーレ				16:30
17:00						17:00
17:30						17:30
18:00						18:00
18:30						18:30
19:00						19:00



団体情報提出

出演する団体には以下の団体情報を提出していただきます。

1. ステージ出演団体人数に関する誓約書

大学祭当日にステージに参加した人数を確認する書類です。参加登録金を第3回参加団体向け説明会(本日)にお支払いいただくため、お支払いいただいた金額の人数分と当日のステージ出演人数の食い違いが起こらないように作成していただきます。こちらは本日、正責任者の方にご署名いただきます。その際、正責任者の印鑑が必要となりますが、本日忘れた方は、後日、参加登録金をお支払いいただく際に持参していただきますようお願いいたします。

◎人数変更及びメンバー交代に関する注意点

- 第3回参加団体向け説明会(本日)～10月21日(金)について：変更を**原則認める**

例外：大人数の人数変更を申請した場合（参加登録金の返金を行います。）

- 10月22日(土)～学祭当日：変更を**原則認めない**

例外：人数が事前の申請人数よりも減少する場合（参加登録金の**返金はありません。**）

人数が事前の申請人数よりも増加する場合 ※

人数は変わらずメンバーが交代する場合

変更があっても参加登録金の金額が変動しない場合

なお、所定の期間を超えての変更及び、無断での大学祭当日の変更に関しては、規定のペナルティが課されます。期間を超えての変更でも、一度事務局までご相談ください。



◎参加登録金支払い後の人数に変更にかかる追加請求・返金について

企画保証金の返金時の差し引きで対応いたします

(例) 12人から10人へ変更した場合：企画保証金¥10,000 + 参加登録金¥2,000 = ¥12,000 の返金

◎人数変更及びメンバー交代を希望する場合の手続き

提出する日程によってご提出いただくフォームが異なりますので、ご注意ください。

➤ 第3回参加団体向け説明会～10月21日(金)
変更を希望する際に、右のの 구글フォームから必要事項を
ご記入いただいた上でご提出ください。



➤ 10月21日(土)～大学祭当日
変更を希望する際に、右のの 구글フォームから必要事項を
ご記入いただいた上でご提出ください。



※ただし、大人数(6人以上)のメンバー交代に関しては上記のフォームではなく大学祭事務局に直接メールでご相談ください。



企画保証金の返金

財務：鈴木 笑子

大学祭参加後に、お支払いいただいた企画保証金の返金を行います。全団体の正責任者様またはその代理の方は必ず参加してください。

なお、参加登録金変更に伴う企画保証金の返金額の変更については、別途 P.15 をご参照ください。

1.概要

1. 返金日時： 11 月 4 日(金)・7 日(月) 18:00～19:30
2. 返金場所： C301

2.持ち物について

1. 受領書：団体名、正責任者様の氏名を記入し、正責任者様の印鑑を捺印してお持ちください。
2. 正責任者の学生証：代理の方が返金に来る場合でも、正責任者様の学生証をお持ちください。
3. 正責任者の印鑑：代理の方が返金に来る場合でも、正責任者様の印鑑をお持ちください。

代理の方が返金に来る場合、代理の方の氏名と連絡先を事務局宛にメールにてお知らせください。また、上記の持ち物に加え、代理の方の印鑑と学生証をお持ちください。

3.注意事項

やむを得ず上記の返金日時に来られなかった場合はメールにて連絡いたしますが、必ず11月13日(日)までにご返答ください。もしご返答いただけない場合、こちらから電話をさせていただきます。電話をさせていただいた後、3日間メール・電話でのご返答がない場合には、企画保証金の返金はいたしかねますのでご注意ください。



注意事項

運営局長：名久井 彩花

1. 企画立案及び企画実施に関する遵守事項

大学祭における安全、円滑、公平かつ秩序だった企画運営のため、全ての企画団体は以下の事項を遵守してください。

企画の承認について

1. 全ての企画は、東北大学祭実行委員会（以下、委員会）の承認をもって運営される。
2. 全ての企画に関して、1つの企画につき正・副責任者を各1名置くこと。また、正・副責任者は、それぞれ複数の企画の責任者を兼ねないこと。ただし、全学企画に関しては事務局員から正・副責任者を出す。この時に限り、複数の企画の責任者を兼ねることができる。
3. 企画の正・副責任者は必ず東北大学の学生（学籍を有するもの）とすること。また、企画の参加者は東北大学の学生とすること。
4. 各企画団体はその企画実施に際し、一般企画は東北大学祭事務局（以下、事務局）に、全学企画は事務局及び委員会に企画書を提出し、承認を得ること。また、企画書が承認された場合には、企画の運営は企画書の通りとすること。



企画の実施について

5. 次に挙げる行為は一切行わないこと。
 - 法律に触れる行為
 - 大学の備品・施設等を破壊する行為
 - 公序良俗に違反するような企画内容及び行為、服装
 - 酒類の販売や持込、飲酒、酒類を暗示させる行為（ただし、酒類にはノンアルコール飲料を含む）
 - キャンパス内及びキャンパス近辺での喫煙
 - 個人情報収集・売買する行為
 - 布教行為及びそれを伴う企画の実施
 - 賭博行為及びそれを伴う企画の実施
 - 射幸心を煽る企画の実施
6. 企画を実施する際は、参加者の怪我・事故防止及び近隣住民への配慮に万全を期すこと。
7. 原則として、学外者は企画に一切参加しないこと。ただし、その団体の性質・行為目的等から判断し、特例として許可する場合がある。その場合、委員会に事前に相談した上で承認を得ること。
8. 一般企業等、学外の団体から協賛・賛助を得る場合、委員会の承認を得ること。
9. 政党など特定の団体・企業を宣伝する行為や、営利を目的とした企業主体の企画実施は一切行わないこと。
10. 学内における、学外者（企業等）が関与するサンプルの配付、アンケートの実施等の行為は原則として一切行わないこと。
11. 入場料を徴収する企画は、様々な関連法律について手落ちのないよう、手続きを取ること。なお、入場料を徴収する場合には委員会の承認を得ること。
12. 当日の企画及びパンフレット・大学祭公式 Web サイトに掲載する情報の内容については、著作権侵害とならないように十分に気を付けること。
13. 原則として、大学構内での飲食物の提供、配布は行わないこと。
14. 企画終了後の後片付け・現状復帰を十分に行うこと。
15. 大学の物品を借用する団体は、その借用に関し、事務局の指示に従うこと。
16. 事務局を通して大学から借用する物品は、返却まで各企画団体が責任を持って管理すること。



教室・建物・施設の使用について

16. 企画時間外の事務局が管理する施設への立ち入り及び利用は一切行わないこと。
17. 教室内に備え付けの備品（教卓、テレビ等）は、事前の許可なく移動しないこと。特に全ての教室において、その教室に属する教卓及び教壇の教室外への移動は一切行わないこと。
17. 建物内への火気の持ち込みは一切行わないこと。
18. 建物内や教室内に装飾を施す、あるいは掲示物を貼り付ける際には事務局が提示した装飾規定を厳守すること。

Web サイトでの公開について

19. 各企画は東北大学祭公式 Web サイトおよび YouTube にて一般公開する可能性がある。
20. コンテンツ配信時には、著作権の侵害等の法律に触れる行為やネットリテラシーの欠如に起因する問題等への配慮に万全を期すこと。なお、上記の事項について委員会及び事務局は一切の責任を負わない。各企画団体及び個人においてその対処を行うこと。

新型コロナウイルス感染症対策について

21. 「新型コロナウイルス感染拡大防止のための東北大学の行動指針（BCP）」及び「催事等開催時の新型コロナウイルス感染症予防ガイドライン」、また事務局が定める新型コロナウイルス感染症対策のガイドラインに基づき、各企画において感染症対策を行うこと。
22. 当日であっても、感染症対策が万全になされていないと事務局が判断した場合、物品配置や人員移動等事務局から指示を行うことがある。また指示に従わない場合、運営局長の判断によりその企画を強制的に中止させる場合がある。



その他

23. 企画団体は、委員会及び事務局員の指示に従うこと。違反があった場合には、その団体のペナルティとして企画保証金を没収する。また、著しい違反があると認められた場合には、運営局長の判断によりその企画を強制的に中止させる場合がある。
24. Web 受付を完了することは、上記の項目の遵守を表明することとする。
25. 上記以外のことで、事務局または委員会から提示された事項は遵守すること。
26. 万が一、本遵守事項と、委員会で決定された大学施設の使用条件に関する文書の内容との間に食い違いがあった場合には、後者を適用する。
27. 上記事項に抵触すると運営局長が判断した場合、団体が委員会会議に招集される場合がある。

2. 東北大学祭企業協賛規約

委員会は企業協賛の企画立案及び企画実施に関して、大学祭の本旨に沿って、以下の規約を定める。

1. 会場内において、学生を主体とした大学祭の妨げとなるような、企業の過度な営業行為を禁止する。
2. 企画の運営にあたり企業の宣伝を主目的としてはならない。企業ブースの設立なども原則禁止する。
3. 企業が参入して企画を行う場合は委員が代表となり、その指導の下企画を運営する。
4. 企業の商品や試供品等の配付は、企画に付随するものでなければならない。
5. 企業による物販は禁止する。
6. 企業が企画に参入する場合は、事前に企画書を提出し、委員会の承認により企画を行うものとする。企画内容が本大学祭に相応しくないものとみなされた場合、委員会は内容の変更を指示する。
7. 企画の運営においては、委員会の規定する「企画立案及び企画実施に関する遵守事項」に従わなければならない。
8. 大学祭当日、企画や活動が上記の内容に反すると委員会が判断した場合、委員会は内容の変更、停止を指示する。

以上は原則であり、委員会の承認により特例を認める。



3. プライバシーポリシー

事務局は、事務局に送っていただいた個人情報に関し、以下の取り組みを実施します。

1. 事務局は、個人情報に関する法令及びその他の規則を遵守し、個人情報の保護に万全を尽くします。
2. 事務局は、個人情報については、下記の目的の範囲内で取り扱います。
 - 所属の確認を含む本人確認
 - 登録・申請等に不備があった場合の連絡
 - 問い合わせへの返答
 - 東北大学祭に関する諸連絡
 - 新型コロナウイルス感染症感染拡大防止
 - その他、東北大学祭または事務局に関するサービスの提供
3. 事務局は、登録された個人情報について、上記の利用目的を達成するため、必要に応じて東北大学の諸機関、消防署、保健所等の公的機関および、事務局仲介のレンタル会社に提供する場合があります。提供する場合は、個人情報の保護が十分に図られることを条件とする等、適切な処置を実施します。
4. 事務局は、登録された個人情報について第 75 回以降の事務局に提供する場合があります。
5. 事務局は個人情報を適切に取り扱うため、事務局内管理体制の整備、事務局員の教育、並びに個人情報への不正アクセスや個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩等の防止に関して適切な措置を行うことにより、個人情報の保護に努めます。
6. 事務局は、メール等による連絡に応じ、個人情報の開示、訂正等の手続き方法を回答します。
7. 事務局は、個人情報の保護の強化、法令その他の規則の変更、新規サービスの提供等の理由により、プライバシーポリシーを改定する事があります。改定があった場合、第 74 回東北大学祭公式 Web サイト等にて公表します。



お問い合わせ

1. 大学祭事務局所在地

大学祭事務局は川内北キャンパス内の、以下に記載する場所となります。





2.連絡先

大学祭前日まで

お問い合わせは原則、公式 LINE からお願いいたします。



今後も LINE 公式アカウントを団体と事務局間の連絡に使用します。

こちらは、第2回参加団体説明会にてご登録いただいた LINE 公式アカウントと同じものです。

メールでの連絡と同様に説明会や資料提出のご案内をする予定です。
LINE アカウントをお持ちの責任者の方は左記 QR コード（stage_74rd 東北大学祭事務局）を読み込んで友だち登録をお願いします。

また、友達登録された際、簡単なメッセージやスタンプなどで構いませんので、何かしらのメッセージを送信してください。

また、公式 LINE での連絡以外にも、メールでのご連絡も可能になります。こちらのメールアドレス（management_yasute@www.festa-tohoku.org）にご連絡いただきますようお願いいたします。

大学祭当日

大学祭当日は、各ステージ脇テントまで直接お越しください。LINE 公式アカウントの1対1トークもお使いいただけます

第3回参加団体向け説明会配付資料

説明会開催 2022年10月14日(金) 場所：C200 教室

編集・製本 東北大学祭事務局

☎ 022-795-7849

✉ management_yasute@www.festa-tohoku.org

東北大学祭公式 Web サイト

<https://www.festa-tohoku.org/>

Icons made by Flaticon.com...